

Vacature Tekenaar

Plaats in de organisatie

De tekenaar valt onder de afdeling bedrijfsbureau en rapporteert aan het hoofd bedrijfsbureau. De tekenaar werkt nauw samen met de constructeur, de tekenplanner en de overige tekenaars.

Taken

Als tekenaar zorg je voor het tijdig gereed zijn van het tekenwerk. Daarbij is het tijdig constateren en melden van afwijkingen t.o.v. de opdracht een groot aandachtspunt. In samenspraak met de tekenplanner en hoofd bedrijfsbureau bewaak je de planning van je eigen projecten. Eventuele problemen worden samen met de constructeur aangepakt en opgelost.

De taken zijn onder andere:

- Uitwerken van legplannen.
- Uitwerken van wapeningstekeningen.
- Contact hebben met opdrachtgevers/aannemer/hoofdconstructeur over projectinhoudelijk aspecten.
- Constateren en melden van afwijking t.o.v. de opdrachtgegevens.
- Meedenken en adviseren over verbeteringen.
- Borgen van kwaliteit.

Functie eisen

- Opleiding op minimaal MBO niveau in een relevante richting.
- Aantoonbare vaardigheden met geautomatiseerde systemen. (oa Acad/Revit)
- Ervaring met tekenwerk in de toeleverende industrie, bij voorkeur in de betonindustrie.
- Servicegericht.
- Communicatief.
- Innovatief.
- Aandacht voor details, probleemoplossing.
- Enthousiast, flexibel en betrokken.

Informatie

Voor verdere informatie of het versturen van uw sollicitatiebrief kunt u zich richten tot dhr. P.A.W. Verheij pverheij@orionbeton.com